

Договор о практической подготовке обучающихся № 17

г. Санкт-Петербург

«15» января 2024 г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Санкт-Петербургское музыкально-педагогическое училище», именуемое в дальнейшем «Училище», в лице директора **Клевцовой Светланы Олеговны**, действующей на основании Устава и Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №4» Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице заведующей **Линецкой Анны Дмитриевны**, действующей на основании Устава, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся Училища в Профильной организации в рамках освоения образовательной программы 53.02.01 «Музыкальное образование», реализуемая при организации учебной и производственной (по профилю специальности), производственной (преддипломной) практики (далее – «практика»), в том числе удаленно, с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее – ДОТ и ЭО) с целью получения практических навыков, необходимых будущему учителю музыки, музыкальному руководителю при организации учебно-воспитательной работы с детьми в порядке и на условиях, определенных в настоящем Договоре.

1.2. Практическая подготовка проводится в соответствии с рабочими программами практики в установленные календарным учебным графиком сроки.

1.3. Образовательная программа, компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами в письменной форме и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №1).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Училище обязано:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.3 направить обучающихся в Учреждение для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.4 назначить руководителя по практической подготовке от Училища, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Учреждения за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.5 при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом в Профильную организацию;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Училища возможность пользоваться помещениями Учреждения, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения; выделять классы или группы; знакомить практикантов с планированием учебно-воспитательной работы; выборочно посещать занятия практикантов.

2.2.3 назначить педагога – наставника или иное ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Учреждения, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Учреждения;

2.2.4 при смене лица, указанного в пункте 2.2.3 Договора, в трехдневный срок сообщить об этом в Училище;

2.2.5 руководители групп практикантов Учреждения определяют программы, по которым будут работать практиканты, проводят консультации, присутствуют на проводимых занятиях, уроках, анализируют их, участвуют в разработке контрольно-оценочных средств по практике;

- 2.2.6 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.2.7 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Училища об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 2.2.8 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- 2.2.9 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;
- 2.2.10 своевременно предоставить документацию, необходимую для организации практики:

- договор;
- выписку из приказа о назначении руководителя (- лей) практики.

2.2.11 выдать по окончании практики каждому Студенту аттестационный лист и характеристику, содержащую объективную оценку его профессиональной деятельности при прохождении практики, по форме согласованной Сторонами;

2.2.12 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщать руководителю по практической подготовке от Училища;

2.3. Училище имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до 31.05.2024

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

«Училище»

СПб ГБПОУ «Санкт-Петербургское музыкально-педагогическое училище»:

Адрес: 197198 Санкт-Петербург,
ул. Воскова, д.1 Лит. А.
тел. 679 16 36

«Профильная организация»

МДОУ № 4

188510, Ленинградская область,
Ломоносовский муниципальный район,
Виллозское городское поселение,
пос. Новогорелово,
ул. Современников, д. 5
Тел., факс: 8-812-339-12-84

Директор



С. О. Клевцова

Заведующая

Handwritten signature of A. D. Lineckaya and a purple circular official stamp of MDOU No. 4.

М.П.

к Договору от «15» января 2024 г.

Спецификация

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Санкт-Петербургское музыкально-педагогическое училище» (далее - «Училище»), в лице директора **Клевцовой Светланы Олеговны**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №4» Ломоносовского муниципального района Ленинградской области (далее – «Профильная организация»), в лице заведующей **Линецкой Анны Дмитриевны**, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», составили настоящую Спецификацию для реализации учебной и производственной практики в рамках освоения обучающимися образовательной программы 53.02.01 «Музыкальное образование».

Наименование компонентов образовательной программы (профессиональные модули)	Кол-во часов	Сроки УП, ПП в соответствии с календарным учебным графиком	Группа Фамилии обучающихся
Преддипломная практика	144	20.04.2024- 17.05.2024	Васильева Ксения Станиславовна

1. Практическая подготовка проводится в соответствии с рабочими программами практики в установленные календарным учебным графиком сроки.
2. Количество обучающихся, проходящих практическую подготовку в соответствии с рабочими программами практики, согласованы Сторонами.
3. Виды работ, которые выполняются обучающимися, проходящими практическую подготовку в соответствии с рабочими программами практики (РПП), согласованы Сторонами.
4. Практическая подготовка, осуществляемая в соответствии с рабочими программами практики, проводится в помещениях профильной организации по согласованию Сторон.

Директор Училища



С. О. Клевцова

Руководитель профильной организации



А. Д. Линецкая

М.П.